

**Komisionářská smlouva**  
(dle § 577 a násl. obchodního zákoníku)

VAK / 38 / 2011

Níže uvedeného dne, měsíce a roku se

**Obec Rouské**

se sídlem Rouské č.p. 64, 753 53 Všechnovice

IČ 00636550

jednající paní Miluší Stržínkovou, starostkou

(dále jen "komitent")

a

**Vodovody a kanalizace Vsetín, a.s.**

se sídlem Jasenická 1106, 755 11 Vsetín

IČ 47674652

zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 682

jednající Ing. Michalem Korabíkem, ředitelem společnosti

(dále jen "komisionář")

na základě úplného a vzájemného konsenzu o všech níže uvedených ustanoveních dohodly na této

**komisionářské smlouvě:**

**Článek 1**

**Předmět smlouvy**

Komisionář se zavazuje, že zařídí vlastním jménem pro komitenta na účet komitenta výběr úplaty za odvádění odpadních vod (stočného), na které má komitent právo jako vlastník kanalizace ~~ROUSKÉ~~ realizované na základě stavebního povolení vydaného ~~St. úřadem Vsetín~~ dne ~~12. 12. 2009~~ pod č.j. ~~182/116. St. úř.~~ a komitent za tuto činnost zaplatí komisionáři dohodnutou odměnu a náklady.

**Článek 2**

**Povinnosti komisionáře v souvislosti se zařizováním záležitosti**

2.1. Komisionář je při zařizování záležitosti povinen:

- a) postupovat s náležitou odbornou péčí,
- b) vykonávat činnost dle ustanovení čl. 1 této smlouvy v souladu s pokyny komitenta,
- c) oznámit komitentovi všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů komitenta; nedojde-li ke změně pokynů na základě sdělení komitenta, postupuje komisionář podle původních pokynů komitenta a tak, aby bylo možno zařadit záležitost a dosáhnout účelu této smlouvy.

2.2. Zjistí-li komisionář, že pokyny komitenta jsou nevhodné či neúčelné při zařizování záležitosti, je povinen na toto komitenta upozornit.

2.3. V případě, že odběratelé, kteří jsou povinni platit komitentovi stočné, toto stočné komisionáři nezaplatí přesto, že bude po nich komisionář úhradu požadovat, je komisionář povinen o této skutečnosti informovat komitenta. Komisionář není povinen v takovém případě činit žádné další kroky.

2.4. Komisionář bude zařizovat záležitost prostřednictvím svých zaměstnanců.

2.5. Komisionář bude pro komitenta vybírat stočné jednou ročně.

### **Článek 3 Povinnosti komitenta**

3.1. Komitent je povinen předat včas komisionáři věci a informace, jež jsou nutné k zařizení záležitosti, zejména informace o odběratelích, od kterých má komisionář pro komitenta vybrat stočné.

3.2. Komitent je povinen upozornit komisionáře zejména na veškerá nebezpečí související s danou záležitostí.

3.3. Komitent je povinen poskytovat komisionáři nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné vyřízení záležitosti, která je předmětem této smlouvy.

### **Článek 4 Odměna komisionáře**

4.1. Komisionář má nárok na odměnu za svou činnost pro komitenta.

4.2. Výše odměny komisionáře je 10 % z vybraného stočného. Odměna je splatná vždy k 15.4. kalendářního roku za předchozí dvanáctiměsíční odečtovou období, ve kterém komisionář vykonával činnost dle této smlouvy, za kterou má nárok na odměnu.

4.3. Smluvní strany si sjednávají, že komisionář započte jednou ročně svoji pohledávku spočívající v právu na zaplacení odměny oproti pohledávce komitenta spočívající v právu na zaplacení vybraného stočného, které je komisionář povinen vydat komitentovi. Toto započtení může komisionář provést ihned po obdržení stočného, a tedy i v případě, že ještě nenastala splatnost pohledávek.

### **Článek 5 Náhrada nákladů**

5.1. Komitent je povinen uhradit komisionáři náklady, které komisionář nutně nebo užitečně vynaložil při plnění svého závazku, zejména poštovné. Tyto náklady jsou obsaženy v odměně dle čl. 4 odst. 4.2.

5.2. V případě, že výsledek činnosti komisionáře pro komitenta v souladu s touto smlouvou není úspěšný, zůstává nárok komisionáře na náhradu nákladů zachován.

5.3. Smluvní strany si sjednávají, že komisionář započte svoji pohledávku spočívající v právu na náhradu nákladů oproti pohledávce komitenta spočívající v právu na zaplacení vybraného stočného, které je komisionář povinen vydat komitentovi. Toto započtení může komisionář provést ihned po obdržení stočného, a tedy i v případě, že ještě nenastala splatnost pohledávek.

**Článek 6**  
**Stočné převzaté komisionářem pro komitenta**

6.1. Komisionář je povinen vydat komitentovi stočné, které pro něho vybral snížené o úplatu komisionáře a o náklady komisionáře, které si započtl v souladu s článkem 5 a 6 této smlouvy, a to na základě faktury vystavené komitentem.

6.2. Komisionář zašle nejpozději do 15. 4. kalendářního roku komitentovi písemnou zprávu o své činnosti v předchozím roku obsahující i vyúčtování, ze kterého bude zřejmá výše stočného, které pro něho vybral, výše odměny a nákladů, které si v souladu s touto smlouvou započtl a výše stočného, které je po započtení své odměny a nákladů určeno k fakturaci komitentem.

**Článek 7**  
**Platnost, účinnost, trvání smlouvy**

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou počínaje dnem 1. 4. 2011.

**Článek 8**  
**Ukončení smlouvy**

Tuto smlouvu mohou obě smluvní strany kdykoliv ukončit jednostrannou výpovědí. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena smluvní straně.

**Článek 9**  
**Písemná forma, změny, jiná ujednání**

Tato smlouva se uzavírá v písemné formě, přičemž veškeré její změny je možno učinit jen v písemné formě na základě úplného a vzájemného konsenzu obou stran této smlouvy.

**Článek 10**  
**Závěrečná ustanovení**

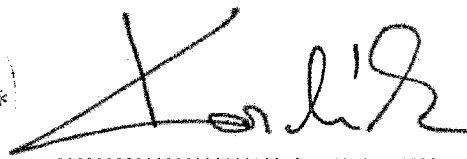
10.1. Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí obchodním zákoníkem, zejména ust. § 577 a násl. obchodního zákoníku.

10.2. Tato smlouva se uzavírá ve 2 exemplářích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

V Rouském dne 1. 4. 2011



**Obec Rouské**  
p. Miluše Stržíňková, starostka



**Vodovody a kanalizace Vsetín, a.s.**  
Ing. Michal Korabík, ředitel